

Содержание бизнес-плана по стандарту ЮНИДО

Структура бизнес-плана по стандарту ЮНИДО должна быть следующей¹:

1. **Резюме** – краткие итоги по каждой главе.
2. **Предпосылки и история проекта** (спонсоры, история, проведенные исследования).
3. **Анализ рынка и концепция маркетинга:**
 - основная идея, цели и стратегия проекта;
 - оценка рынка и отрасли, роль в национальной в экономике, импорт, показатели спроса;
 - маркетинг, продажи, бюджет;
 - производственная программа.
4. **Материальные ресурсы:**
 - потребность в сырье и материалах, коммунальных услугах, электроэнергии и других энергоносителях;
 - поставщики и подрядчики;
 - планируемые затраты.
5. **Месторасположение и строительный участок:**
 - обоснование выбора места;
 - стоимость участка;
 - воздействие проекта на окружающую среду.
6. **Проектно-конструкторские работы:**
 - производственная мощность;
 - технология и оборудование;
 - гражданское строительство;
 - планируемые затраты.
7. **Организационный план** (управление, подразделения, расходы).
8. **Персонал:**
 - потребность в кадрах;
 - заработная плата;
 - план и затраты на обучение.
9. **Календарный план реализации проекта** (включая разбивку затрат по периодам).

¹ Руководство по подготовке промышленных технико-экономических исследований (Manual for the Preparation of Industrial Feasibility Studies). Приложение 3.

10. Финансовый и инвестиционный план:

- потребность в основном и оборотном капитале;
- структура и издержки финансирования;
- производственные издержки;
- финансовые показатели (срок окупаемости, норма прибыли, точка безубыточности, IRR, анализ чувствительности и рисков);
- влияние на национальную экономику (создание добавленной стоимости и рабочих мест, диверсификация производства и др.).

11. Приложения:

- договоры с контрагентами;
- разрешительные документы;
- письма властей в поддержку проекта и др.